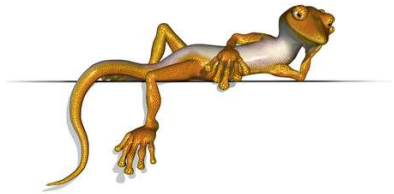
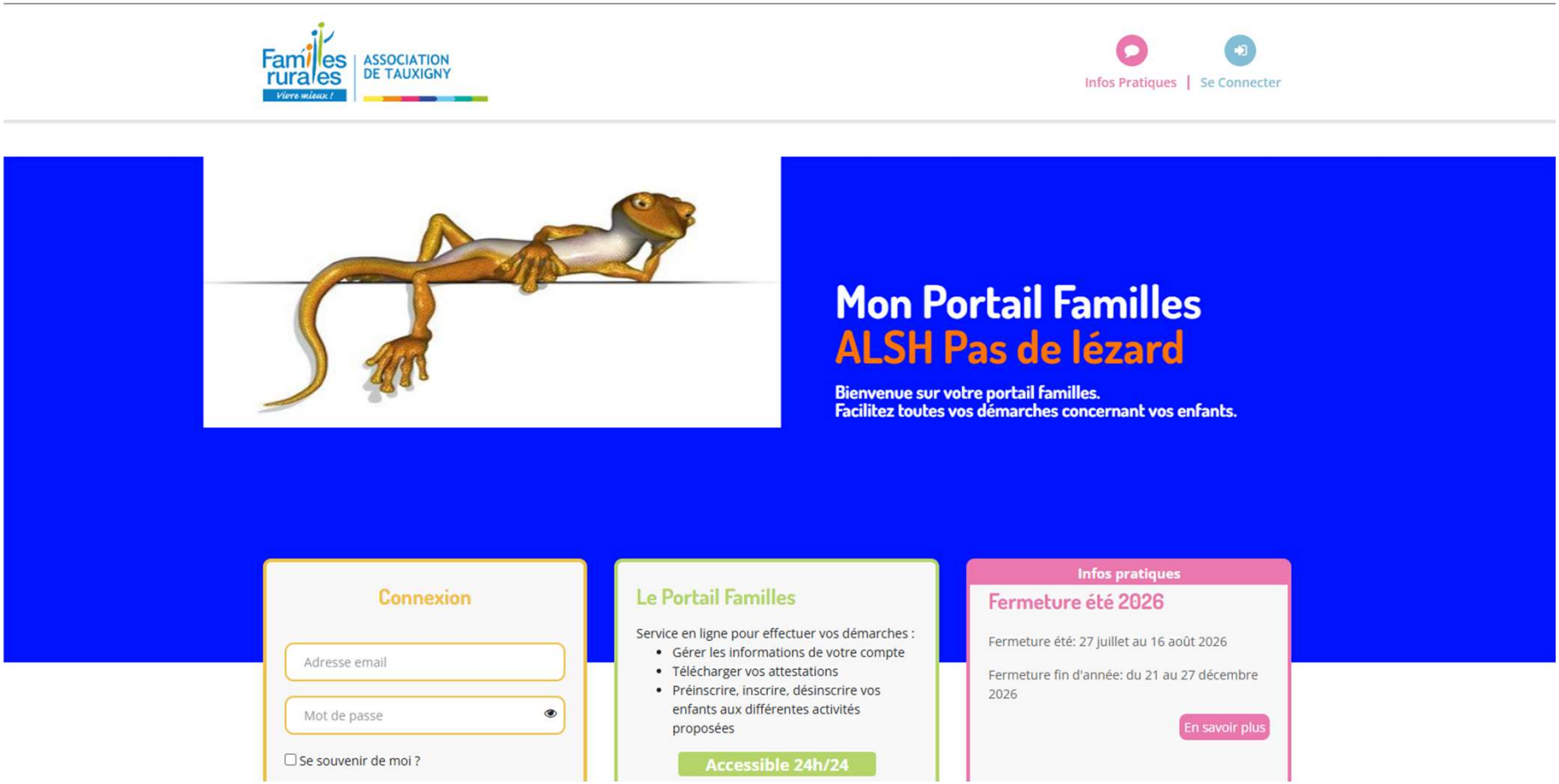
V 08 07 21

Familles rurales
Vivre mieux !
Association de Tauxigny

TUTORIEL
LE PORTAIL FAMILLES
FAMILLES RURALES
DE TAUXIGNY



LE PORTAIL FAMILLES – ACCÈS AU PORTAIL

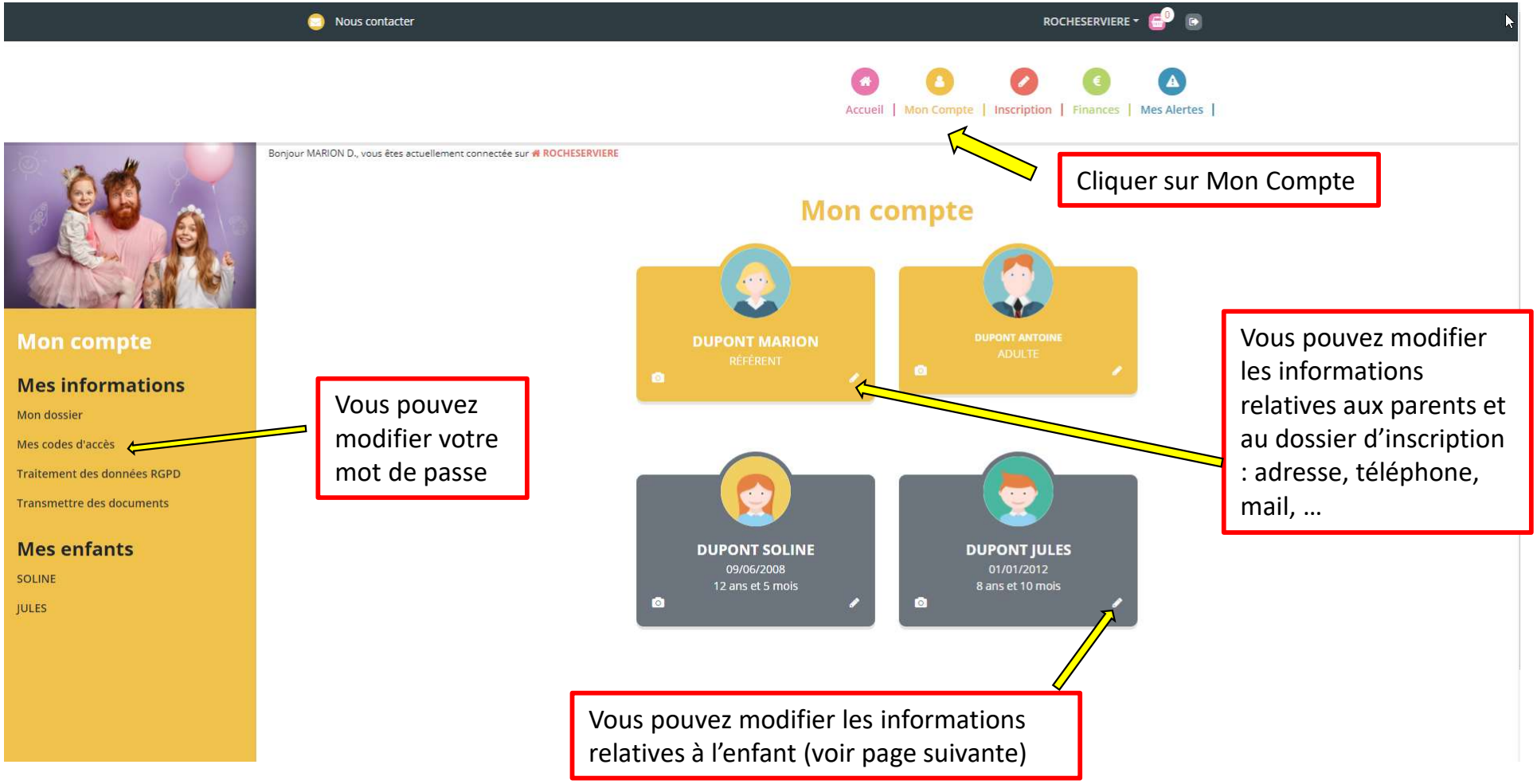


Entrer votre identifiant et mot de passe pour accéder à votre compte

Pour les familles déjà connues de nos services :
Si vous n'avez pas reçu de mail pour votre première connexion, il faut nous contacter.

LE PORTAIL FAMILLES « MON COMPTE »

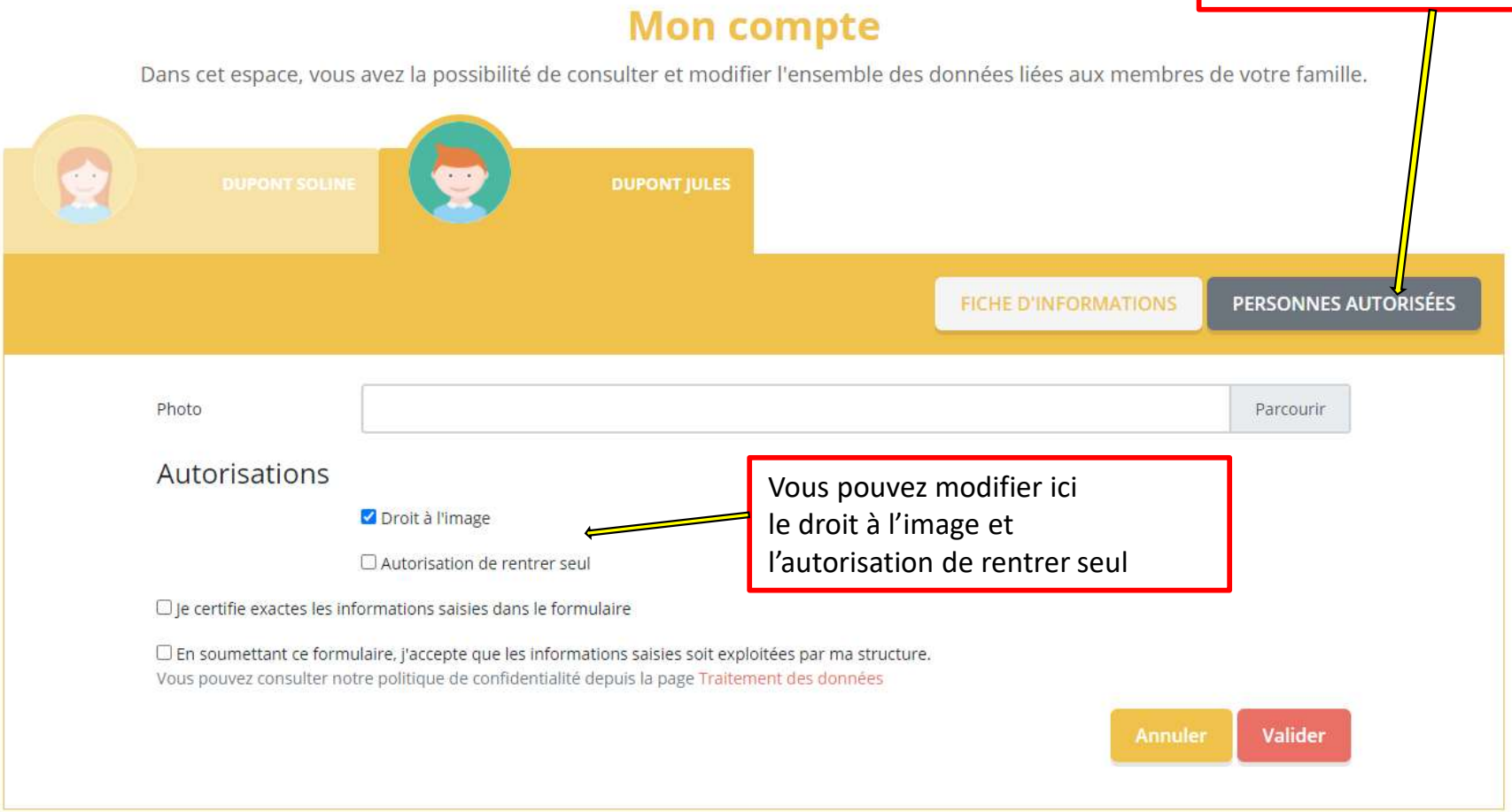
Vous pouvez vérifier et modifier vos informations personnelles



IMPORTANT : si la section (niveau de classe en cours) de votre enfant n'est pas renseignée dans la fiche de votre enfant, l'inscription ne sera pas possible : pensez à vérifier et compléter si besoin.

LE PORTAIL FAMILLES « MON COMPTE »

Vous pouvez modifier ici les personnes autorisées à venir chercher vos enfants



Vous pouvez modifier ici le droit à l'image et l'autorisation de rentrer seul

LE PORTAIL FAMILLES « MON COMPTE »

Mon compte

Dans cet espace, vous avez la possibilité de consulter et modifier l'ensemble des données liées aux membres de votre famille.

FICHE D'INFORMATIONS | PERSONNES AUTORISÉES | FICHE MÉDICALE

Dans la fiche médicale

Fiche médicale

Mon document

Après avoir complété votre fiche médicale, vous pouvez la **télécharger** .
Après l'avoir téléchargée, il vous suffit de la valider en signant le document, puis de l'envoyer cachetée à votre structure.

Vaccins

Diphtérie - Date 1	Diphtérie - Date 2
jj / mm / aaaa	jj / mm / aaaa
Tétanos - Date 1	**Tétanos - Date 2**
jj / mm / aaaa	jj / mm / aaaa

Allergies

☐ Asthme ☑ Alimentaire ☐ Médicamenteuse

Si allergie alimentaire ou médicamenteuse

Allergies autres

Autre allergie	Cause allergie 1
Alimentaire	Poisson - crustacés
Cause allergie 2	**Cause allergie 3**
Cause allergie 4	**Cause allergie 5**

Préciser dans « Allergies autres » l'aliment ou médicament allergène

LE PORTAIL FAMILLES « MON COMPTE »

Pour imprimer la fiche médicale pour la signer avant de nous l'envoyer :

Cliquer sur « Mon document »

Si vous n'avez pas possibilité de l'imprimer, il faut prendre contact avec nous.

LE PORTAIL FAMILLES – INSCRIPTION

Cliquer sur inscriptions

Sélectionner le ou les enfants que vous voulez inscrire

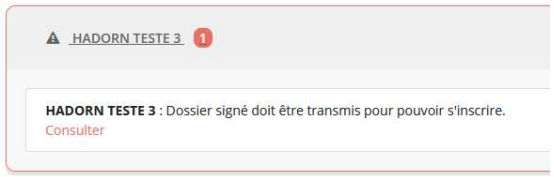
Cliquer sur Suivant

Attention : si vos enfants ne sont pas sur la même tranche d'âge (activité différente), vous ne pouvez pas les sélectionner en même temps. Ca bloque l'inscription

LE PORTAIL FAMILLES - INSCRIPTION

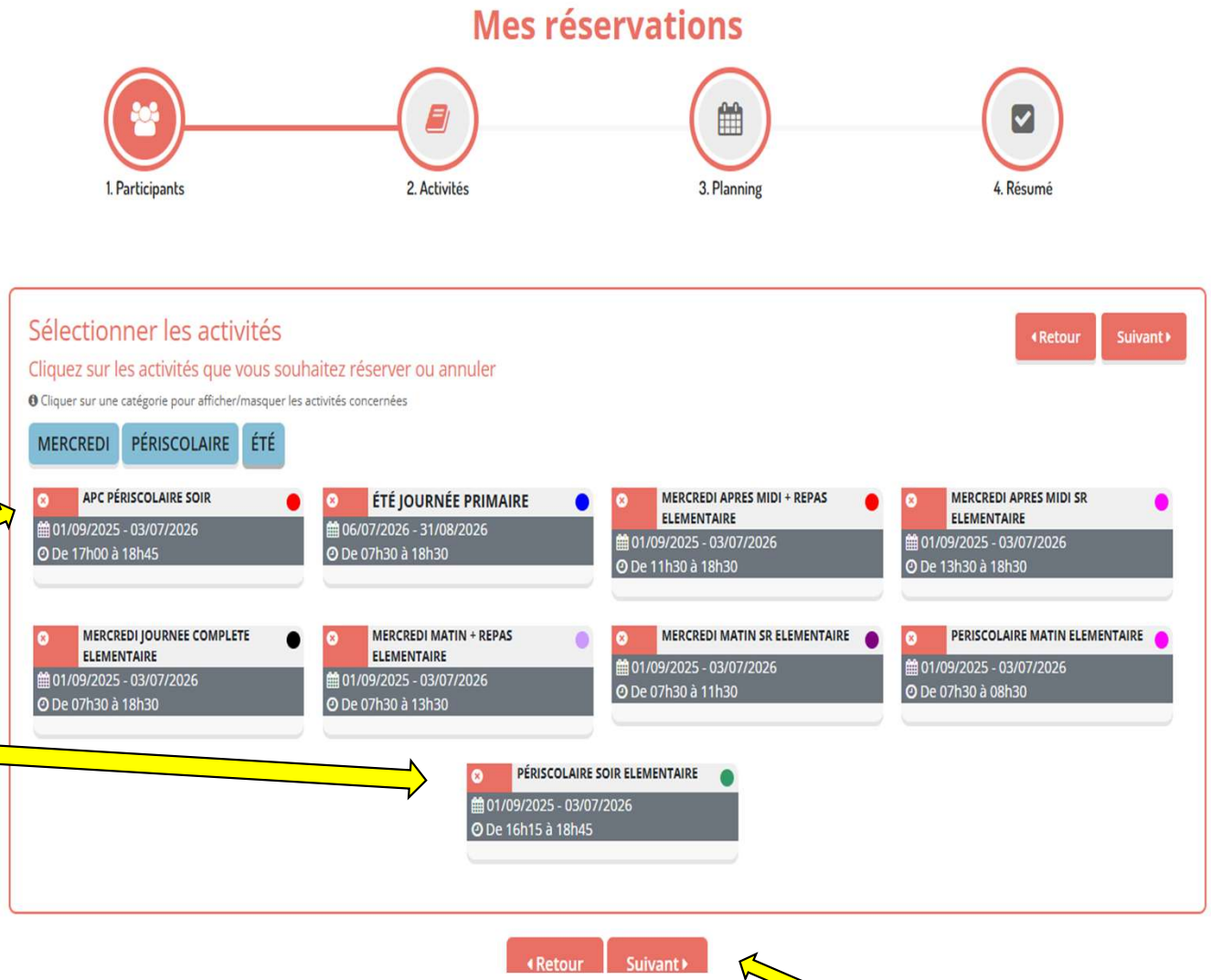
Si vous avez ce message c'est que la section (niveau de classe en cours de votre enfant) n'est pas renseignée. Vous devez donc l'ajouter dans les renseignements concernant votre enfant.

Si vous avez ce message c'est que vous devez nous fournir des documents.
Il faut cliquer dessus pour voir le détail :



(Le dossier à signé est un récapitulatif que nous transmettons aux nouvelles familles ou lors de la remise à jour des dossiers.)

LE PORTAIL FAMILLES - **INSCRIPTION**



Pour **sélectionner** une ou plusieurs activités : **Cliquer** (sur ordinateur) / **Glisser** (sur smartphone) sur le coin rouge supérieur gauche pour sélectionner les périodes.

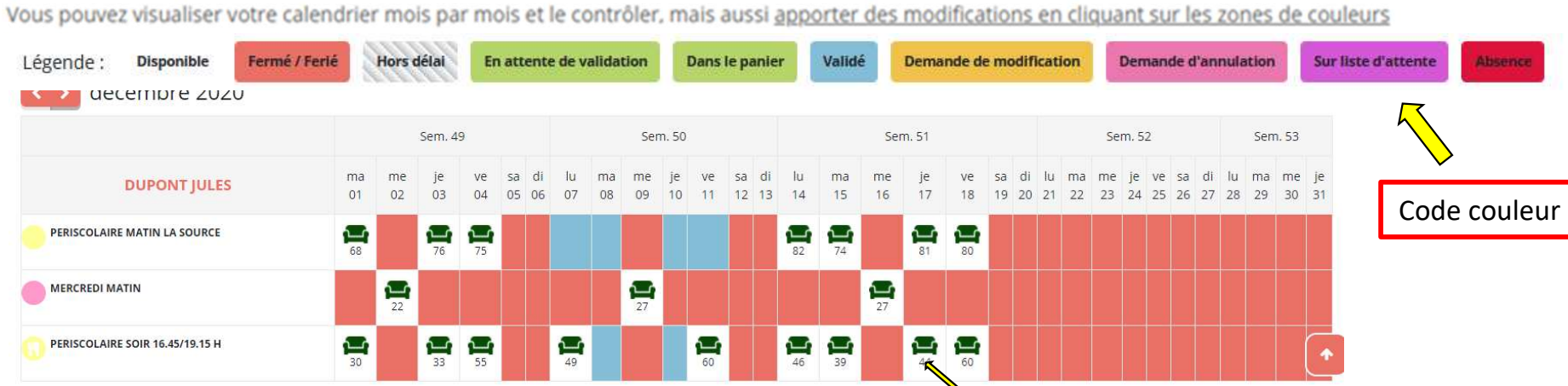
Cliquer sur Suivant

LE PORTAIL FAMILLES - INSCRIPTION

2 méthodes possibles

Méthode 1 : Planning
Privilégier cette méthode si vous inscrivez **pour une période entière**

Sélectionner l'heure.
Les plages horaires se présentent à la demi-heure, comme la facturation.
Merci de vous reporter à la fin du tutoriel pour connaître le détail des demi-heures par école.



Code couleur expliqué ici

Méthode 2 : Calendrier
Privilégier cette méthode **pour les inscriptions ponctuelles**

Vous cliquez sur le jour d'inscription voulu dans la ligne de l'activité désirée et vous validez.

LE PORTAIL FAMILLES - **INSCRIPTION**

Vous pouvez à ce moment :
- **Vider le panier** = annuler les réservations
- **Faire une nouvelle inscription**
- **Valider vos réservations**

Bien valider (si les demandes d'inscriptions sont les bonnes) : sans validation la demande ne sera pas envoyée à nos services.

Toute validation d'une demande d'inscription vaut pour **acceptation du règlement intérieur de la structure**.

Attention : il s'agit d'une demande, le fait de valider votre réservation ne vaut pas pour inscription. Nous traitons ensuite votre demande et vous recevrez un mail vous indiquant si votre demande est acceptée ou refusée

LE PORTAIL FAMILLES - **INSCRIPTION**

- Pour toute demande d'inscription, vous recevez un mail qui vous indique si la demande est :

✅ Validée

ou

❌ Refusée (par exemple : si factures impayées)

Si vous n'avez pas reçu de mail, c'est que votre demande **est toujours en attente de traitement**.
Si votre demande est indiquée comme traitée dans le portail familles, mais que vous n'avez pas reçu de mail, il faut :

- 1 : Vérifier si le mail n'est pas passé dans **les SPAM / indésirables**
- 2 : Nous contacter si vous ne l'avez pas à l'adresse mail: asso.tauxigny@famillesrurales37.org ou gestion.alsh.peri@famillesrurales37.org

LE PORTAIL FAMILLES - **INSCRIPTION**

Vous avez un historique de toutes vos demandes dans le menu de gauche, celles en attentes et celles validées.

En cliquant sur le numéro de réservation, vous avez accès au détail de la réservation

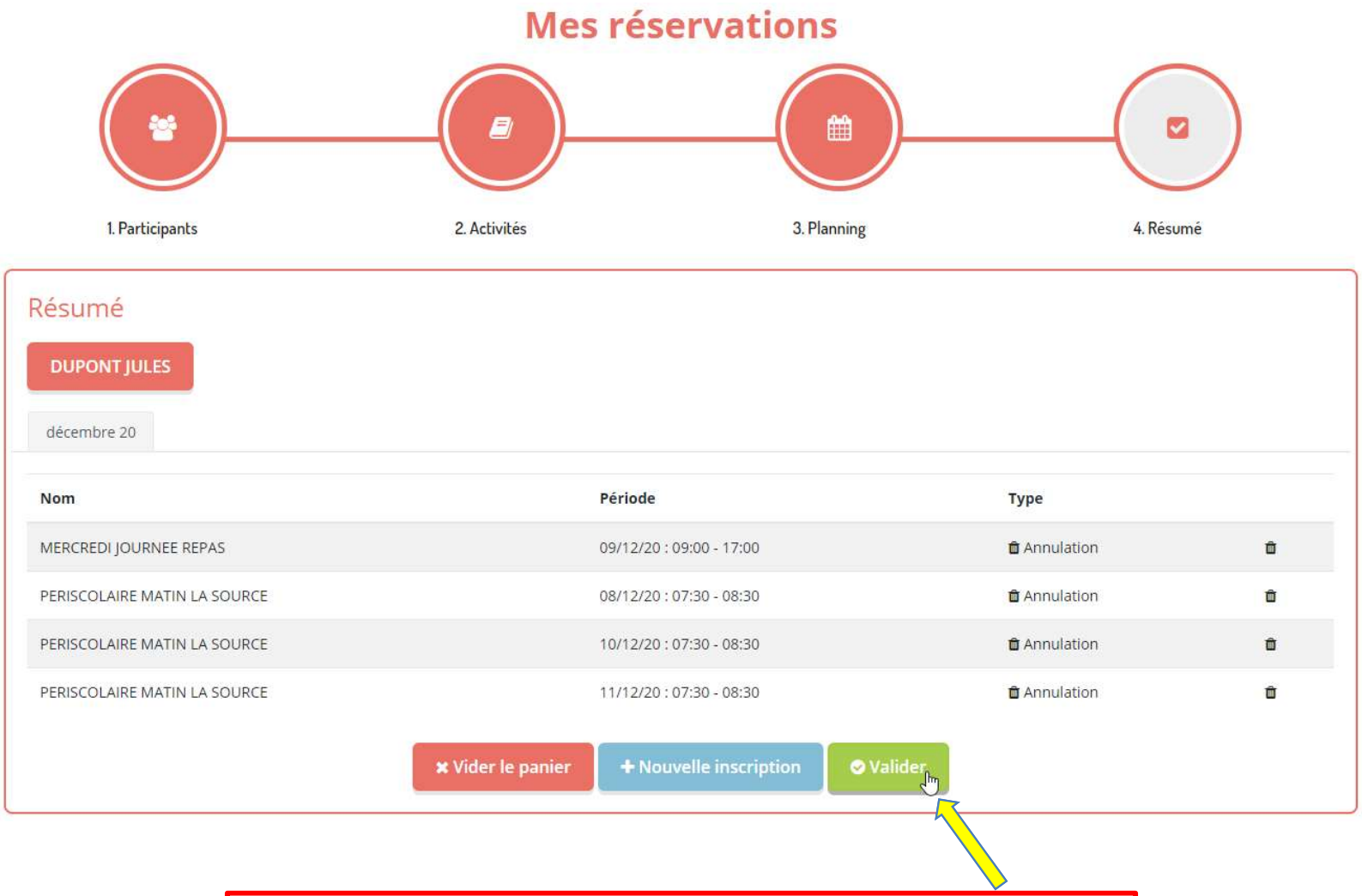
LE PORTAIL FAMILLES - ANNULATION

Annulation des activités si elles n'ont pas encore été validées :

1. Dans le menu de gauche, allez dans « Mes réservations en attente »

2. Cliquez sur la corbeille de la réservation à annuler

LE PORTAIL FAMILLES - ANNULATION



Le résumé de vos annulations apparaît. Valider

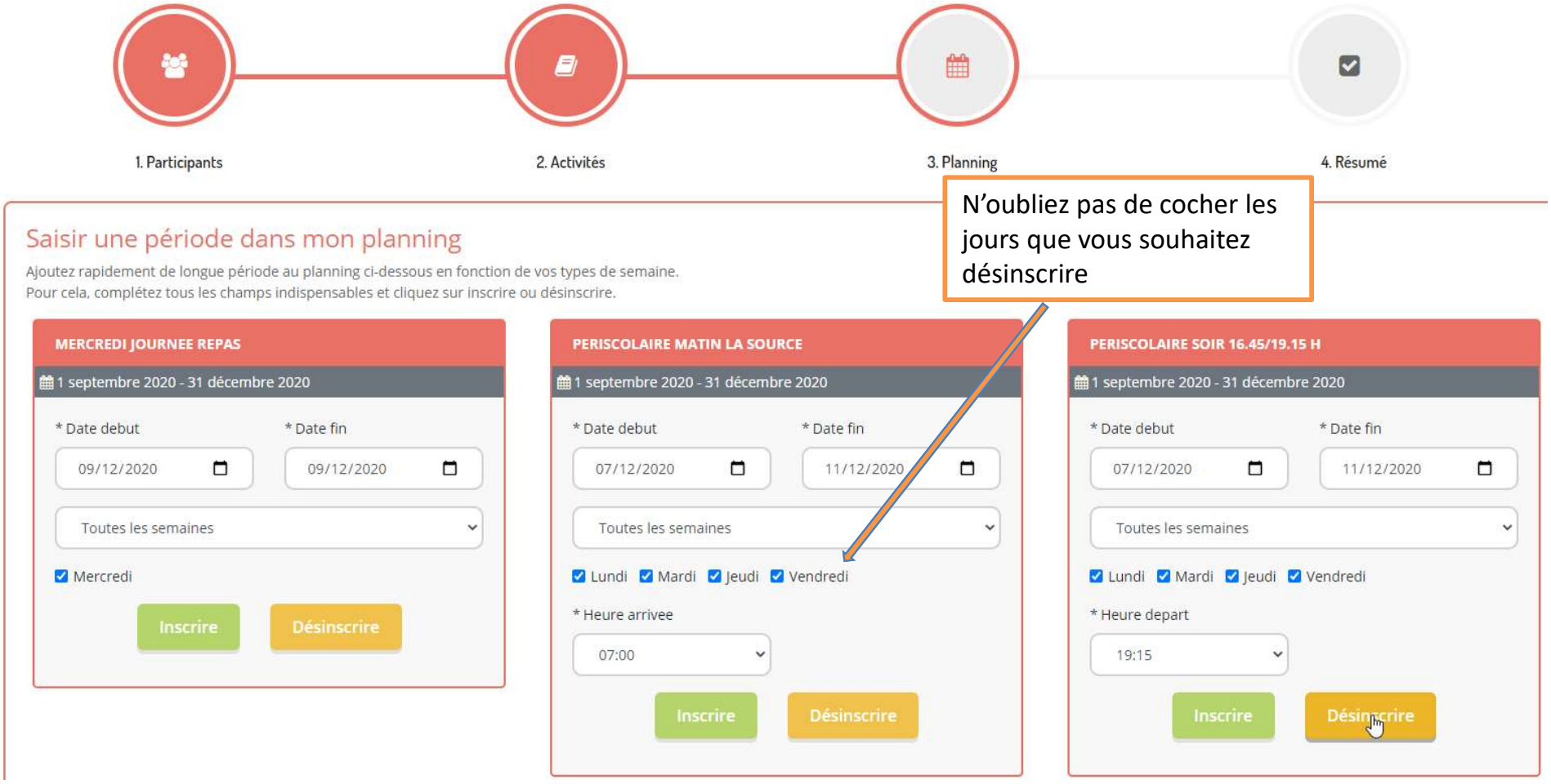
LE PORTAIL FAMILLES - ANNULATION

Annulation des activités :

Au départ, même manipulation que pour inscrire : choix du ou des enfants et choix de ou des activités à afficher

Ensuite l'annulation se fait en saisissant la date ou la période de l'annulation désirée et en cliquant sur « Désinscrire » pour chaque activité. Ensuite, cliquez sur « Suivant » en bas de page

Dans l'exemple, j'ai désinscrit le mercredi 9 décembre, puis le périscolaire matin du 7 au 12 décembre et enfin le périscolaire soir du 7 au 12 décembre.



LE PORTAIL FAMILLES – VISUALISATION ET MODIFICATION

Accueil | Mon Compte | Inscription | Finances | Mes Alertes |

Bonjour MARION D., vous êtes actuellement connectée sur ROCHESERVIERE

Mes inscriptions

Inscription

Mes réservations

Mes Réservation en attente (1)

Historique de Réservation

Mon calendrier

Mon calendrier

Imprimer | Planning | Calendrier | Panier

décembre 2020

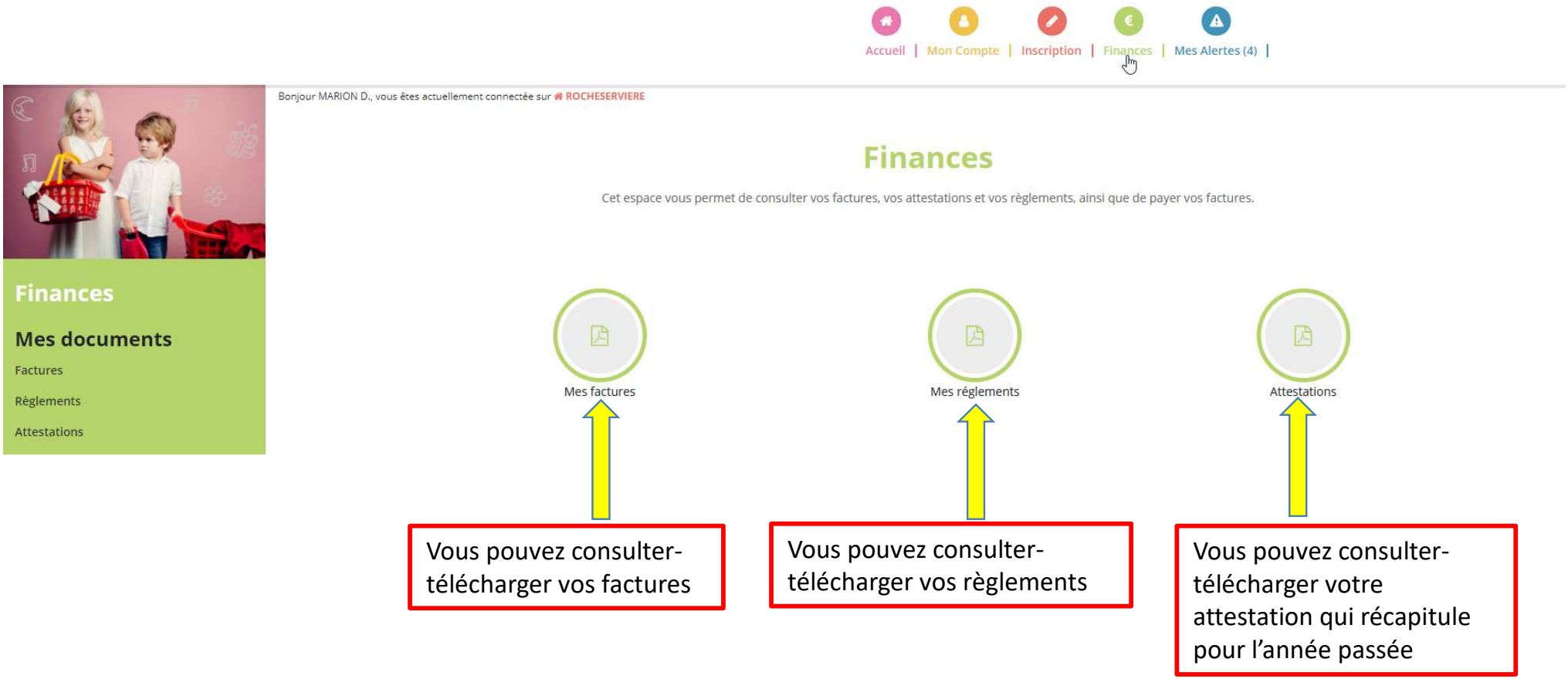
	Sem. 49						Sem. 50							Sem. 51							Sem. 52							Sem. 53			
DUPONT JULES	ma 01	me 02	je 03	ve 04	sa 05	di 06	lu 07	ma 08	me 09	je 10	ve 11	sa 12	di 13	lu 14	ma 15	me 16	je 17	ve 18	sa 19	di 20	lu 21	ma 22	me 23	je 24	ve 25	sa 26	di 27	lu 28	ma 29	me 30	je 31
MERCREDI PERI MATIN		21														27															
PERISCOLAIRE MATIN LA SOURCE	68		76	75			Inscrit							82	74			80													
MERCREDI JOURNEE REPAS		14														20															
MERCREDI AM		27							35																						
PERISCOLAIRE SOIR 16.45/19.15 H	28		31	53			49				58			46	37			58													
MERCREDI PERI SOIR		29														34															

Code couleur expliqué page 8

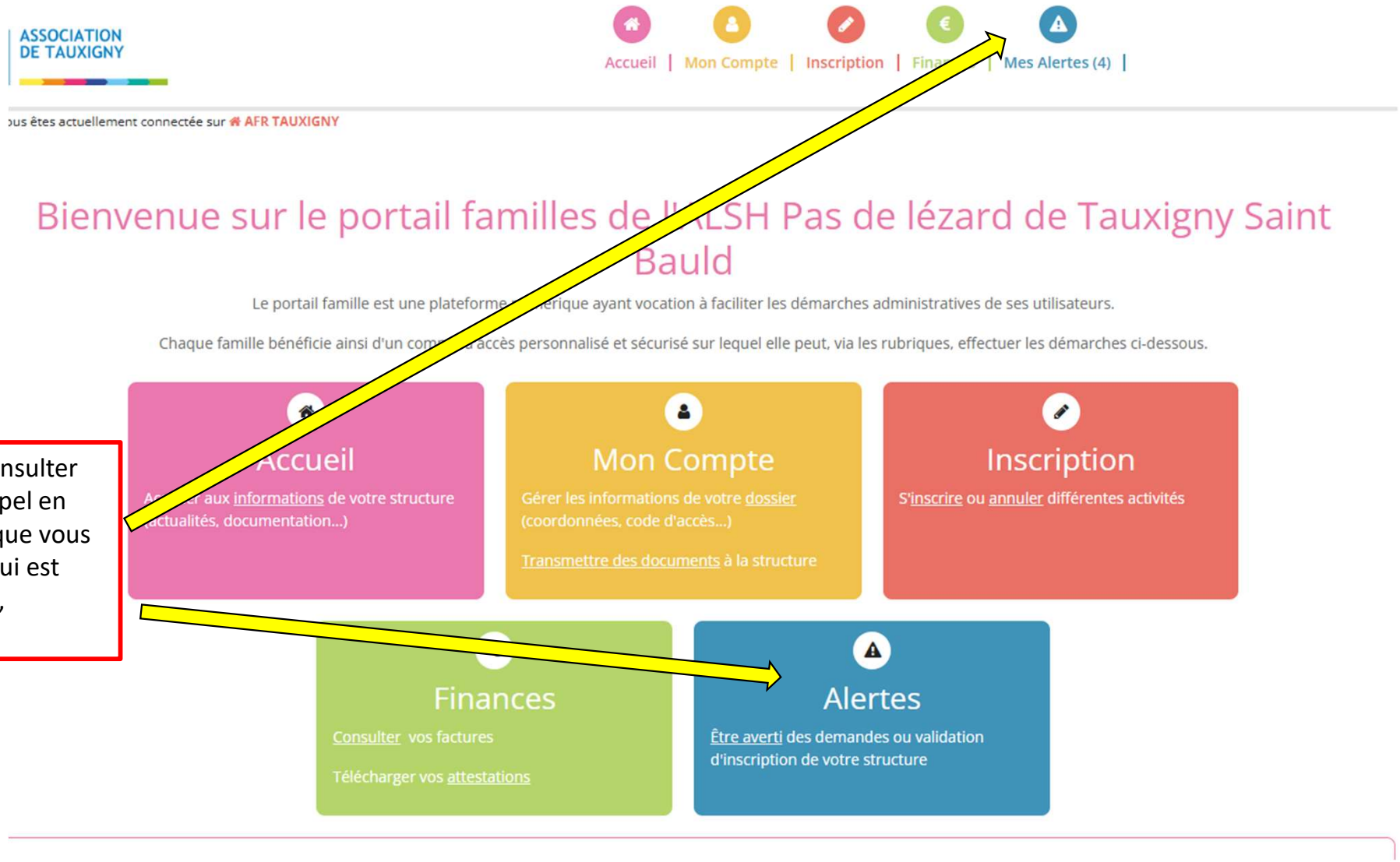
Pour visualiser le calendrier

Vous pouvez imprimer votre calendrier (Pour le mettre sur le réfrigérateur ;)

LE PORTAIL FAMILLES - **FINANCES**



/!\ ALERTES



Vous pouvez consulter les alertes : rappel en plus des mails que vous recevez de ce qui est accepté, refusé, demandé

/!\ ALERTES

Mes alertes

La structure peut vous demander de communiquer des documents utiles à votre inscription.
Retrouvez ici la liste des documents que vous devez lui transmettre :

- Dossier signé

- Attestation d'asurance

- Vaccins

À propos des documents envoyés
Formats acceptés : .jpeg, .png, .gif, .pdf
Taille maximum : 3 Mo

		HADORN TESTE 3
Dossier signé	**Validé le :** 14/04/21	**Validé le :** 15/04/21
Vaccins	Déposer mon document	**Validé le :** 15/04/21
Attestation d'assurance	**Validé le :** 14/04/21	**Validé le :** 15/04/21

Si vous devez nous fournir un document, vous pouvez nous le transmettre en cliquant là

3 Réservations en alerte validation

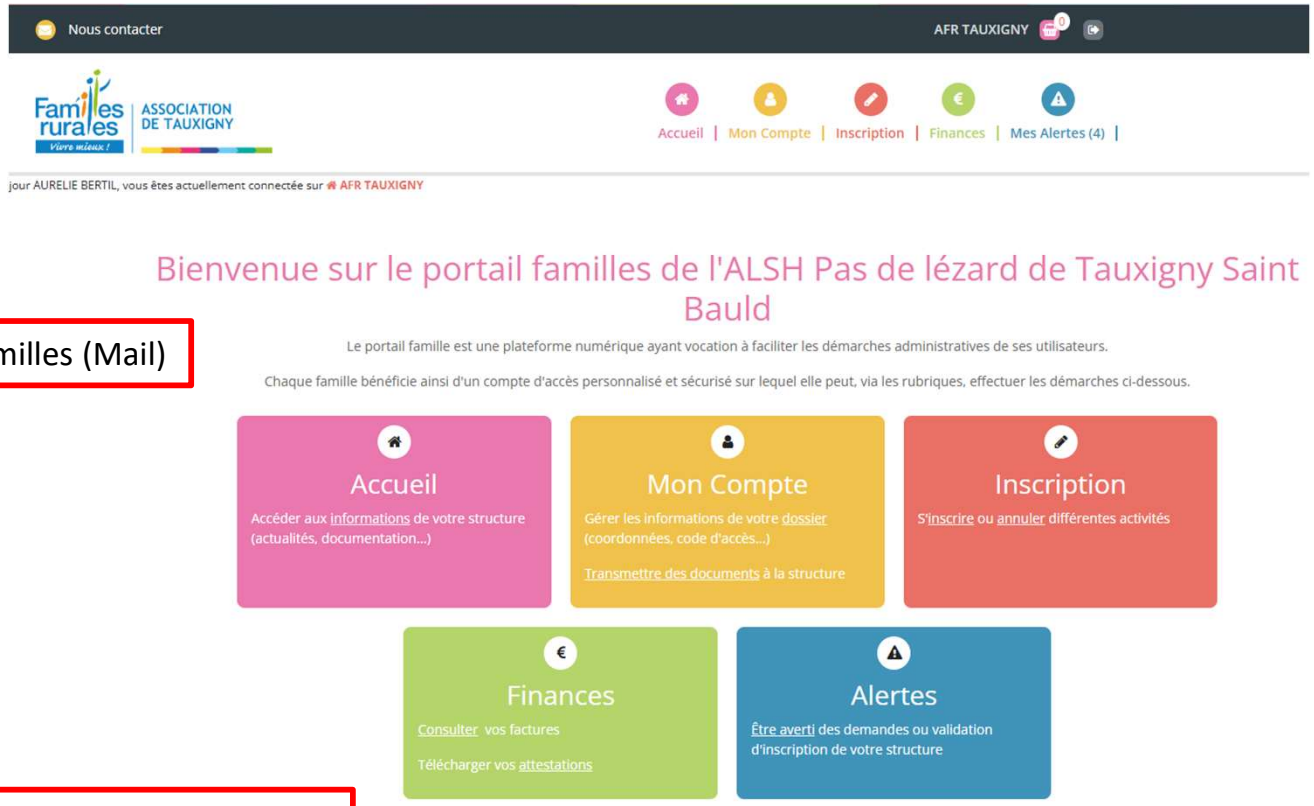
Réservations #1009 1 refus

Réservations #1010 1 refus

Réservations #1011 1 refus

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- En cas de difficulté, n'hésitez pas à nous contacter :



Directement par le portail familles (Mail)

Ou par téléphone ou mail (depuis votre boite mail)

- Tauxigny: 02 47 92 19 81 ou 06 82 55 16 14/ gestion.alsh.peri@famillesrurales37.org ou asso.tauxigny@famillesrurales37.org